

## **Kaufmann/-frau für Büromanagement,**

## **Bilanzbuchhalter/-in**

## **Betriebswirt/-in IHK, VWA in VOLLZEIT**

### **Zur Verstärkung unseres Teams in Regensburg**

**suchen wir ab sofort**

**eine(n) Kaufmann/-frau für Büromanagement in Vollzeit**

**Bilanzbuchhalter/-in), bzw. Studium der Betriebswirtschaft**

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung , Bilanzbuchhaltung, oder Studium der Betriebswirtschaft
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Outlook, Excel, PowerPoint)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse in Datev Rechnungswesen, Unternehmen online, Lohn und Gehaltsabrechnungen
- Zuverlässigkeit,selbständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Gerne auch Wiedereinsteiger

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Buchhaltung (Finanz-, Kreditoren-, Debitoren-, Anlagenbuchhaltung)
- Vorbereitende Lohnbuchhaltung
- Forderungsmanagement (Klärung von Teilzahlungen, Mahnwesen)
- Operatives Tagesgeschäft in der Büroorganisation
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz

#### **Das bieten wir Ihnen:**

- Moderner Arbeitsplatz mit flexibler Arbeitszeitregelung (Jahresarbeitszeitkonto)
- Kollegiales , freundliches Betriebsklima
- Vollzeitstelle mit attraktiver Vergütung
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Sicherer Arbeitsplatz in Zukunftsbranche

Sie möchten in einem dynamischen, erfolgreichen Team arbeiten und sich dabei persönlich und beruflich optimal entfalten? Dann sind Sie bei uns richtig!

Wir freuen uns auf Sie. Bewerben Sie sich am besten gleich per E-Mail an

**Info@tff-r.de**

#### **Team für Technik Regensburg GmbH**

Hr. Manuel Joachimstaller

Clermont-Ferrand-Allee 36

93049 Regensburg [info@tff-r.de](mailto:info@tff-r.de)

T 0941.599521-00